

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสีรูกษชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/ แนวทางการแก้ไข	สรุปผลการดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องพัฒนา			
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	กระบวนการปฏิบัติหน้าที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ให้ทุกกลุ่มงานจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ และมีช่องแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม	กลุ่มงานที่ต้องประสานกับผู้เข้ารับบริการดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการแล้วเสร็จ และมีการส่งให้ผู้เข้ารับบริการประเมินความพึงพอใจทุกครั้งหลังจากการเข้ารับบริการแล้ว ลิงก์ประเมินความพึงพอใจด้านการรับรู้อุปกรณ์ : https://forms.office.com/r/bLO5fzATNL ลิงก์ประเมินความพึงพอใจด้านการให้บริการ (รวมทุกกลุ่มงาน) ประเมินรายบุคคล : https://forms.office.com/r/eyRfGxSd0d	ภาพรวมของการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการ อยู่ในระดับ 4.61 (ร้อยละ 92.20) ซึ่งอยู่ในระดับดีมาก โดยผลประเมินความพึงพอใจต่อการประสานงานของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับ 4.53 (ร้อยละ 90.60) และความพึงพอใจต่อทีมวิทยากร อยู่ในระดับ 4.68 (ร้อยละ 93.60)
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดการประชุมบุคลากร เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน, งบประมาณที่ได้รับจัดสรร, ปลุกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ถูกต้อง, แจ้งช่องทางการสอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน, ชี้แจงและมอบนโยบายด้าน ITA จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้	1. จัดกิจกรรม ประชาคม SR พบผู้อำนวยการ “Meet the Director” ปีงบประมาณ 2567 เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปลุกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ถูกต้อง, แจ้งช่องทางการสอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน, ชี้แจงและมอบนโยบายด้าน ITA จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ 1.1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพกิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-272/ 1.2 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพกิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-377/ 2. จัดทำ Flow ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ เผยแพร่ในระบบ intranet ของโครงการฯ ซึ่งเป็นระบบ ภายใน ดังนั้น จึงได้นำไฟล์ใส่ Google Drive เพื่อให้ตรวจสอบได้ที่ https://shorturl.asia/4YQek	บุคลากรของโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสีรูกษชาติ รับทราบงบประมาณและผลการใช้จ่ายงบประมาณ และสามารถร่วมตรวจสอบผ่านระบบ intranet ได้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/ แนวทางการแก้ไข	สรุปผลการดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องพัฒนา			
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	1.ให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงการสั่ง การ/มอบหมายงาน ให้บุคลากร ในสังกัดทราบอย่างชัดเจน 2.ทำความเข้าใจกับหัวหน้างาน เพื่อให้ไปสื่อสารกับ ผู้ใต้บังคับบัญชาจัดประชุมชี้แจง แนวทางการแก้ไขผลการ ตรวจสอบภายในให้บุคลากรทุก ท่านทราบ	จัดกิจกรรม ประชาคม SR พบผู้อำนวยการ “Meet the Director” ปีงบประมาณ 2567 เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ปลุกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ถูกต้อง, แจ้งช่องทางการ สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน, ชี้แจงและมอบนโยบายด้าน ITA จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ <u>ครั้งที่ 1</u> เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพกิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-272/ <u>ครั้งที่ 2</u> เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพกิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-377/	บุคลากรรับทราบการมอบหมายงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างชัดเจนและ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ ทรัพย์สิน ของ ราชการ	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	1. จัดทำ Flowchart ขั้นตอนการ ยืม - คืนทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน 2. ชี้แจงขั้นตอนการยืม - คืนให้ บุคลากรเข้าใจ เนื่องจากจะต้องมี การตรวจสอบจากผู้เกี่ยวข้อง หลายด้าน ทั้งเจ้าหน้าที่ที่ดูแล ครุภัณฑ์ ฝ่ายรักษาความปลอดภัย เป็นต้น 3. จัดทำระบบการยืม - คืน	1. จัดกิจกรรม ประชาคม SR พบผู้อำนวยการ “Meet the Director” ปีงบประมาณ 2567 เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ปลุกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ถูกต้อง, แจ้งช่องทางการ สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน, ชี้แจงและมอบนโยบายด้าน ITA จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ 1.1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพ กิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-272/ 1.2 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพ กิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-377/ 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี 2567 เพื่อให้บุคลากรได้มี ส่วนร่วมในการร่วมตรวจสอบทรัพย์สินของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ (ซึ่งใน ความเป็นจริงแล้ว สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดลจะมีคำสั่งแต่งตั้ง บุคคลของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ 1-3 คนเป็นกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีอยู่แล้ว) ตรวจสอบคำสั่งของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ได้ที่ลิงก์ https://shorturl.asia/PaFfg	บุคลากรรับทราบแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการ รวมทั้งมีระบบ การควบคุมการใช้งานที่ชัดเจน อีกทั้ง ยังมีส่วนร่วมในการตรวจสอบทรัพย์สิน ของหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/ แนวทางการแก้ไข	สรุปผลการดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินงาน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องพัฒนา			
			3. มีการจัดทำสต็อกเพื่อควบคุมการใช้วัสดุ โดยแยกออกเป็นวัสดุทางการเกษตร และวัสดุทางเครื่องมือช่าง และได้มอบหมายหน้าที่ลงในข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรที่เป็นระดับปฏิบัติการงานสวนด้วย	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไข ปัญหา การ ทุจริต	กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	จัดประชุมชี้แจงแนวทางการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายในให้ บุคลากรทุกท่านทราบ	จัดกิจกรรม ประชาคม SR พบผู้อำนวยการ “Meet the Director” ปีงบประมาณ 2567 เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ปลุกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ถูกต้อง, แจ้งช่องทางการ สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน, ชี้แจงและมอบนโยบายด้าน ITA จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพกิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-272/ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 โดยตรวจสอบลิงก์ภาพกิจกรรมได้ที่ https://sr.mahidol.ac.th/srnew-377/	บุคลากรได้รับทราบกลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานอย่างชัดเจน รวมทั้ง สามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง ประกาศหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้ ครอบคลุมการปฏิบัติงานและสามารถ นำไปใช้งานได้จริง ไม่ทำให้เกิดช่องว่าง ต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	1. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนด้าน การทุจริตแยกออกจากการ ร้องเรียนเรื่องทั่วไปให้ชัดเจน 2. รวบรวมสถิติ เผยแพร่สถิติการ ร้องเรียนการทุจริตเป็นรายเดือน	1. ดำเนินการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนโดยแยกเรื่องร้องเรียนทั่วไป และ เรื่องการทุจริตออกจากกันอย่างชัดเจน 2. เผยแพร่สถิติเรื่องร้องเรียนเรื่องทั่วไป และเรื่องการทุจริต ลิงก์ช่องทางการร้องเรียน และสถิติการร้องเรียน : https://sr.mahidol.ac.th/complaint/	มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต ซึ่ง เรื่องดังกล่าวจะถึงผู้บริหารโดยตรง ผู้ ร้องเรียน สามารถมั่นใจได้ว่าจะไม่ ส่งผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผย ข้อมูล	การให้บริการและระบบ E- Service	พัฒนาระบบการจองเข้ารับ บริการ โดยเพิ่มภาพกิจกรรม/ สถานที่ เพื่อให้ผู้รับบริการเห็น ภาพมากขึ้น กรณี การใช้สถานที่ เพื่อถ่ายภาพยนตร์ โฆษณา ผู้เข้า	ปรับปรุงฟอร์มการจองเข้ารับบริการด้านสถานที่ โดยเพิ่มเติมภาพห้อง ประชุม/สถานที่ เพื่อให้ผู้จองเข้ารับบริการเห็นภาพมากขึ้น ลิงก์ : https://forms.office.com/r/sFuzgy7dkw	การให้บริการของโครงการจัดตั้ง สถาบันอุทยานฯ เป็นการให้บริการ แบบ On-site ได้แก่ การจัดกิจกรรม แบบหมู่คณะ การขอใช้สถานที่ การ จัดการตัวอย่างพรรณไม้ ดังนั้น ระบบ E-Service ของโครงการจัดตั้งสถาบัน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/ แนวทางการแก้ไข	สรุปผลการดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือว่าสำเร็จของการ ดำเนินงาน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องพัฒนา			
		รับบริการต้องเข้าดูสถานที่ด้วย ตนเอง		อุทยานฯ จึงเป็นระบบในการจ้องคิว/ นัดหมายเพื่อให้ผู้ที่เข้ารับบริการจะ เข้ามาดูสถานที่/จองทำกิจกรรม ล่วงหน้าเท่านั้น ส่วนการประสานเรื่อง การชำระเงิน จะเป็นการส่งใบแจ้งหนี้ พร้อมช่องทางการชำระเงิน ผ่านทาง อีเมล/ไลน์ ให้แก่ผู้เข้ารับบริการ และ ใบเสร็จรับเงินสำเนาให้ทางอีเมล/ไลน์ เบื้องต้น และจะมอบให้แก่ผู้เข้ารับ บริการในวันที่เข้ารับบริการอีกครั้ง