



SIREERUCKHACHATI
NATURE LEARNING PARK
MAHIDOL UNIVERSITY

รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ 2566

โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิรีรุกขชาติ
มหาวิทยาลัยมหิดล

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ

รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2566

.....

โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มีวิสัยทัศน์ในการเป็นแหล่งเรียนรู้และพัฒนาการใช้ประโยชน์จากพืชสมุนไพรอย่างครบวงจร บนเนื้อที่ขนาด 140 ไร่ มีพันธกิจเพื่อการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ และอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมเพื่อให้ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

การบริหารอัตรากำลัง

ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2565 โครงการจัดตั้งฯ มีบุคลากรทั้งสิ้น 25 คน ประกอบด้วย สายวิชาการ (นักวิจัย) จำนวน 1 คน สายสนับสนุน (ปฏิบัติงานในสำนักงาน) จำนวน 14 คน และสายสนับสนุน (ปฏิบัติงานสวน) จำนวน 10 คน ซึ่งไม่เพียงพอต่อกับภาระงานในปัจจุบันและไม่เพียงพอในการดำเนินงานตามแผนธุรกิจเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งเป็นส่วนงาน ดังนั้น เพื่อให้โครงการจัดตั้งสถาบันฯ สามารถได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 ปี นับจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลฯ มีผลบังคับใช้ (ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2568) โครงการจัดตั้งสถาบันฯ จึงได้เสนอขออัตรากำลังเพิ่มเติม จำนวน 5 อัตรา แบ่งเป็น สายวิชาการ (ตำแหน่งนักวิจัย) จำนวน 2 อัตรา และสายสนับสนุน (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา/นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการพัสดุ) จำนวน 3 อัตรา ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ 2566 (ตุลาคม 2565) มหาวิทยาลัยได้จัดสรรอัตรากำลังให้กับโครงการจัดตั้งสถาบันฯ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ เจ้าหน้าที่วิจัย 1 อัตรา และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1 อัตรา (ปัจจุบันได้สรรหาและบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยทั้ง 2 ตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 และ 3 มกราคม 2566)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 เห็นควรให้มีการขออัตรากำลังในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุเพิ่ม จำนวน 2 อัตรา ในช่วงเดือนมีนาคม 2566 เนื่องจากบุคลากรที่จะต้องปฏิบัติงานจะต้องมีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้า 6 – 12 เดือน ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งสถาบันฯ ไม่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลัง

อัตรากำลังในภาพรวมของส่วนงาน

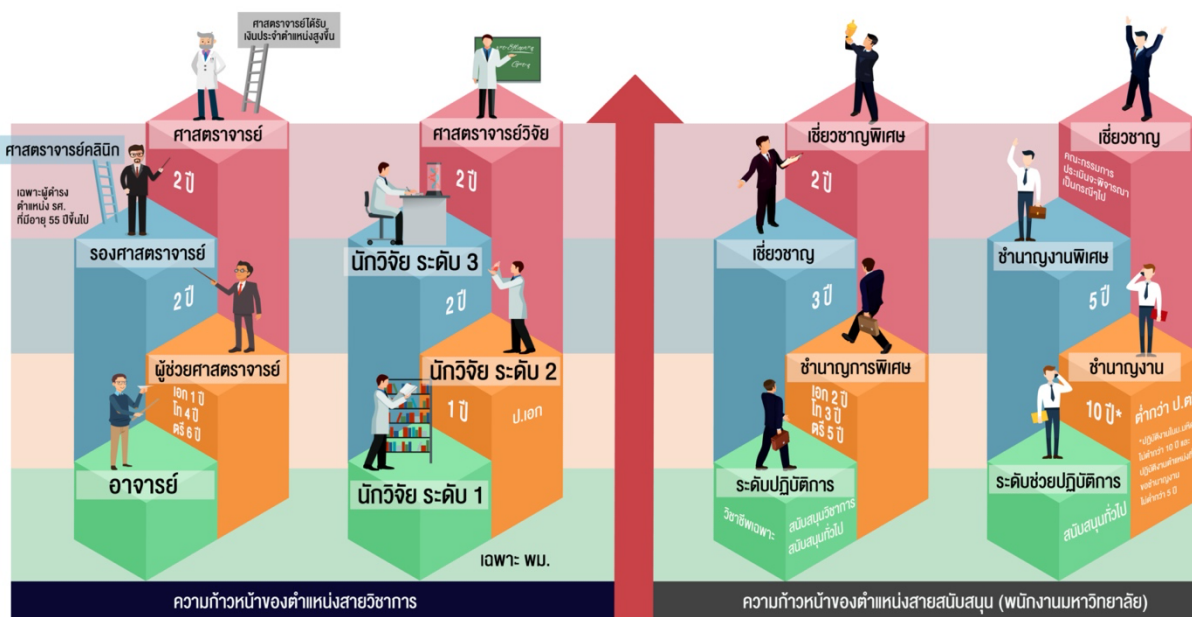
กลุ่มงาน	ประเภทบุคลากร	วิชาการ			สนับสนุน			รวม
		คนครอง (ปฏิบัติงาน)	คนครอง (ลาศึกษา)	อัตราว่าง	คนครอง (ปฏิบัติงาน)	คนครอง (ลาศึกษา)	อัตราว่าง	
กลุ่มงานบริหาร	พม.	-	-	-	4	-	-	16
	พส.	-	-	-	1	-	-	
	ลจ.ปจ.	-	-	-	2	-	-	
	ลจ.ชค.	-	-	-	9	-	-	
กลุ่มงานพัฒนารัฐกิจ	พม.	-	-	-	4	-	-	5
	พส.	-	-	-	1	-	-	
กลุ่มงานวิจัยและวิชาการ	พม.	1	-	-	5	-	-	6
รวม								27

หมายเหตุ : ไม่นับรวมผู้อำนวยการ เนื่องจากสังกัดส่วนงานอื่น

ความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิรีรุกขชาติ สังกัดสำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ในการสนับสนุนความก้าวหน้าในสายอาชีพแก่บุคลากร ดังนี้

ความก้าวหน้าในสายอาชีพ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล



การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการ Upskill-Reskill-Newskill

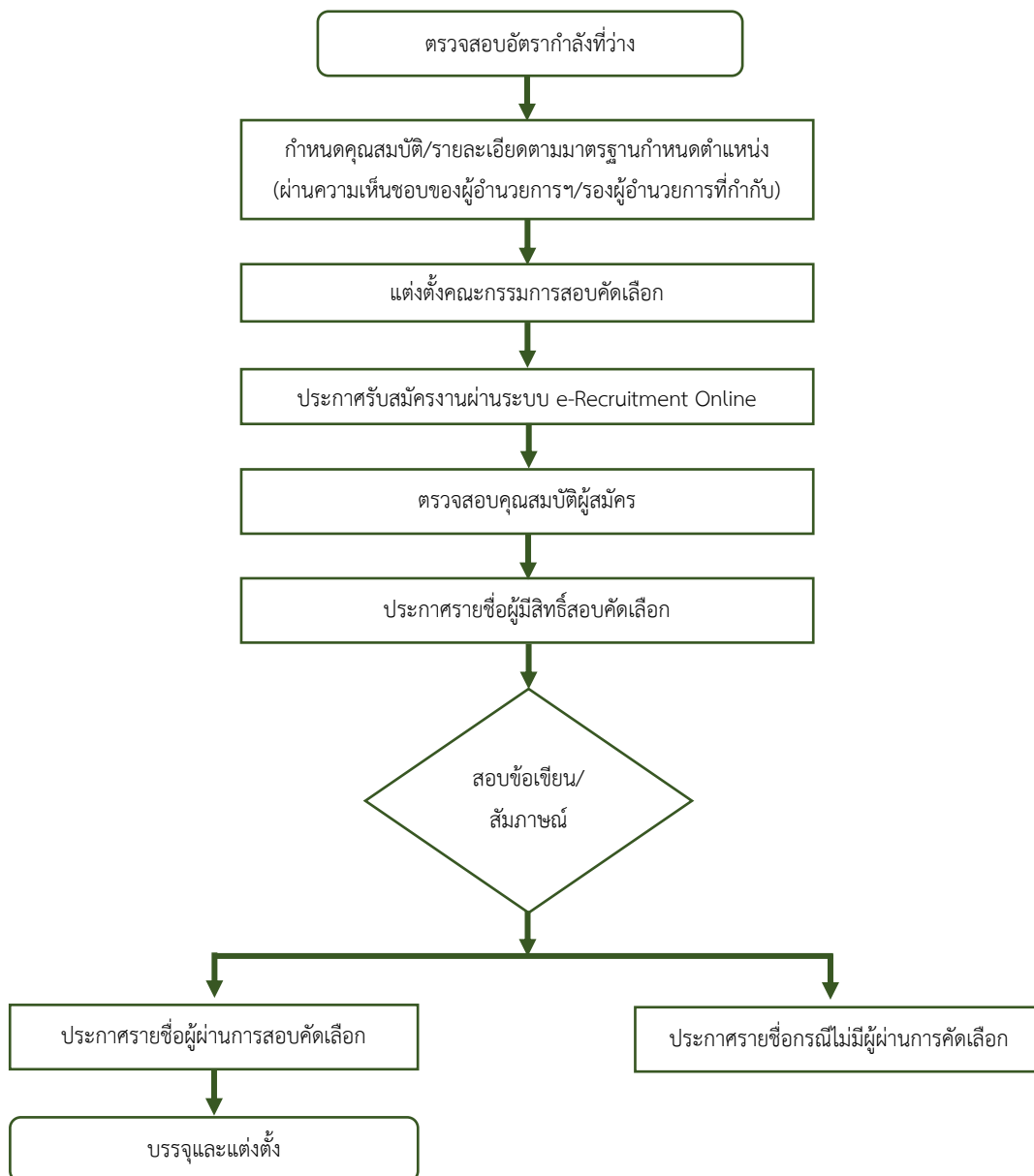
ในปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน) โครงการจัดตั้งสถาบันฯ ได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อเป็นการ Upskill – Reskill - Newskill ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	วันที่	สถานที่/(หน่วยงานที่จัด)	ชื่อ - นามสกุล ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ การ จัดงานฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.	22 – 25 พ.ย. 65	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จ.สระบุรี	1. นายธนวัฒน์ แก่นศักดิ์ศิริ รท.หน.กลุ่มงานวิจัยและวิชาการ 2. นางสาววิภาวี นิลปะกะ นักวิทยาศาสตร์
การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ กำกับติดตามการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ด้านธรรมาภิบาล ของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	29 พ.ย. 66	โรงแรม เอส.ดี.โอเวนวิ กทม. (กองกฎหมาย ม.มหิดล)	1. นางอ้อมเดือน ชาตวิทยา นักวิชาการเงินและบัญชี 2. นายจักรพล คนเที่ยง นักวิชาการสารสนเทศ 3. นางสาวกมลชนก สาลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
การฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร 3 สาระการเรียนรู้	10 – 13 ม.ค. 66	มหาวิทยาลัยขอนแก่น จ.ขอนแก่น	1. นายธนวัฒน์ แก่นศักดิ์ศิริ รท.หน.กลุ่มงานวิจัยและวิชาการ 2. นางสาววิภาวี นิลปะกะ นักวิทยาศาสตร์
โครงการพัฒนาทักษะความเข้าใจ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล “ทุนการสอบรับรองทักษะดิจิทัล มาตรฐานสากล ICDL ประเภท ICDL Academic Profile Pack”	ตลอดปี งบประมาณ 66	ออนไลน์ (กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ม.มหิดล)	1. นายจักรพล คนเที่ยง นักวิชาการสารสนเทศ
โครงการอบรมให้ความรู้ทาง กฎหมายเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเมื่อเกิด ความเสียหายแก่ส่วนงาน	18 ม.ค.66	สถาบันวิจัยประชากร (กองกฎหมาย ม.มหิดล)	1. นางสาวกมลชนก สาลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ใน รูปแบบ E-Learning ผ่านระบบ Digital KM Masterclass รุ่น 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ตลอดเดือน ม.ค. 66	ออนไลน์ (กองทรัพยากรบุคคล)	1. นางสาวธานี แสงอ่อน รท.หน.กลุ่มงานบริหาร 2. นางสาวพิมพ์ิณี หานานะ รท.หน.กลุ่มงานพัฒนาธุรกิจ 3. นายธนันท์ ดีแก้ว นักประชาสัมพันธ์ 4. นางสาววิภาวี นิลปะกะ นักวิทยาศาสตร์
โครงการสร้างการรับรู้และเข้าใจ เกี่ยวกับประกาศมหาวิทยาลัย มหิดล เรื่อง แนวทางการประเมิน คุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2565	2 ก.พ.66	ออนไลน์ (หอสมุดและคลังความรู้ ม.มหิดล)	1. นางสาววรรณรัตน์ ทับแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ 2. นางสาวธนภรณ์ บุญเปล่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3. นางสาวกมลชนก สาลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โครงการ/กิจกรรม	วันที่	สถานที่/(หน่วยงานที่จัด)	ชื่อ - นามสกุล ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
เข้ารับการปรึกษาคลินิก ITA	3 ก.พ.66	สำนักงานอธิการบดี (กองกฎหมาย ม.มหิดล)	1. ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันฯ 2. นางสาววรรณรัตน์ ทับแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ 3. นางสาวธานี แสงอ่อน รท.หน.กลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวกมลชนก สาลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5. นางอ้อมเดือน ชาตวิทยานักวิชาการเงินและบัญชี
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เครือข่ายผู้ดูแลเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี งบประมาณ 2566 หัวข้อ Web Development with Django	8 – 10 ก.พ.66	ออนไลน์	1. นายจักรพล คนเที่ยง นักวิชาการสารสนเทศ
โครงการอบรมการทำรายงาน คาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรของส่วน งาน มหาวิทยาลัยมหิดล	21 ก.พ.66	อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ม.มหิดล)	1. นางสาวธานี แสงอ่อน รท.หน.กลุ่มงานบริหาร 2. นางสาวกมลชนก สาลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร รุกรณปฏิบัติการ รุ่นที่ 3	9 – 10 มี.ค.66	คณะวิทยาศาสตร์ พญาไท	1. นางสาวธานี แสงอ่อน รท.หน.กลุ่มงานบริหาร
โครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุ	20-22 มี.ค.66	อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ม.มหิดล)	1. นางสาวธานี แสงอ่อน รท.หน.กลุ่มงานบริหาร 2. นางสาวกมลชนก สาลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โครงการอบรมการใช้เครื่องวิทยุ คมนาคม	27 มี.ค. 66	อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ม.มหิดล)	1. นางสาววรรณรัตน์ ทับแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ 2. นางสาวธานี แสงอ่อน รท.หน.กลุ่มงานบริหาร
โครงการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์	5 เม.ย. 66	อาคารสิริวิทยา คณะศิลปศาสตร์ (กองบริหารงานทั่วไป ม.มหิดล)	1. ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันฯ 2. นางสาววรรณรัตน์ ทับแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ 3. นางสาวธานี แสงอ่อน รท.หน.กลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวพิมพ์นิ หนานนระ รท.หน.กลุ่มงานพัฒนารุกิจ 5. นายธนวัฒน์ แก่นศักดิ์ศิริ รท.หน.กลุ่มงานวิจัยและวิชาการ
การฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร วิทยากรผู้ช่วย	24 – 28 เม.ย.66	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี	1. นายธนวัฒน์ แก่นศักดิ์ศิริ นักวิชาการศึกษา 2. นางสาวกนกวรรณ ปานสุขสาร นักวิทยาศาสตร์

ระบบการสรรหาคัดเลือกบุคลากร

โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิรีรุกขชาติ สังกัดสำนักงานอธิการบดี มีระบบการสรรหาคัดเลือกบุคลากร โดยดำเนินการตามแนวทางและดำเนินการร่วมกับกองทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งแสดงตามแผนภาพด้านล่างนี้



การประเมินผลการปฏิบัติงาน

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย
(รอบประเมิน 1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)



กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง

รอบประเมิน ครั้งที่ 1 กรกฎาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2565

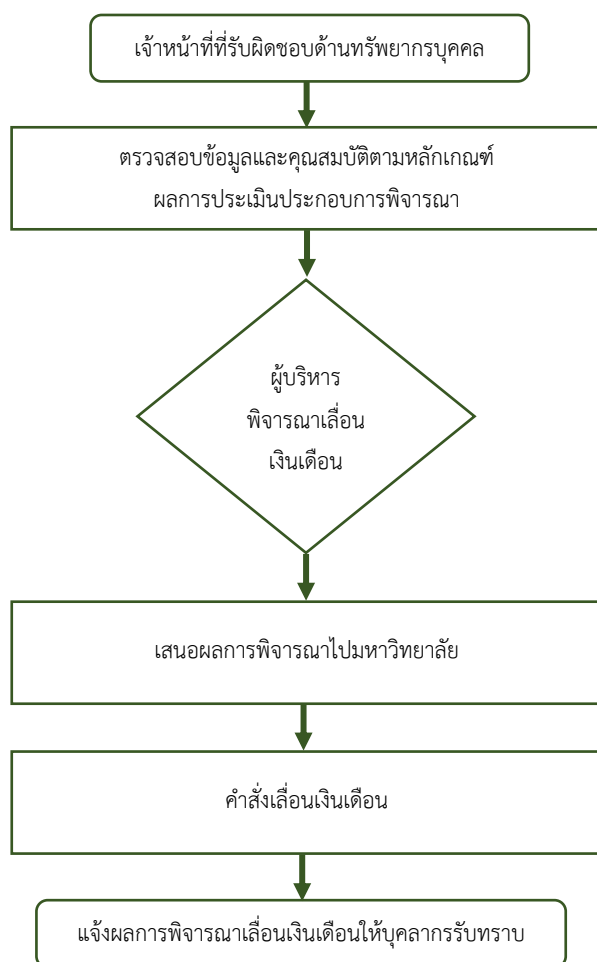
รอบประเมิน ครั้งที่ 2 มกราคม 2566 – 30 มิถุนายน 2566



ระบบการโอนเงินเดือนของบุคลากร

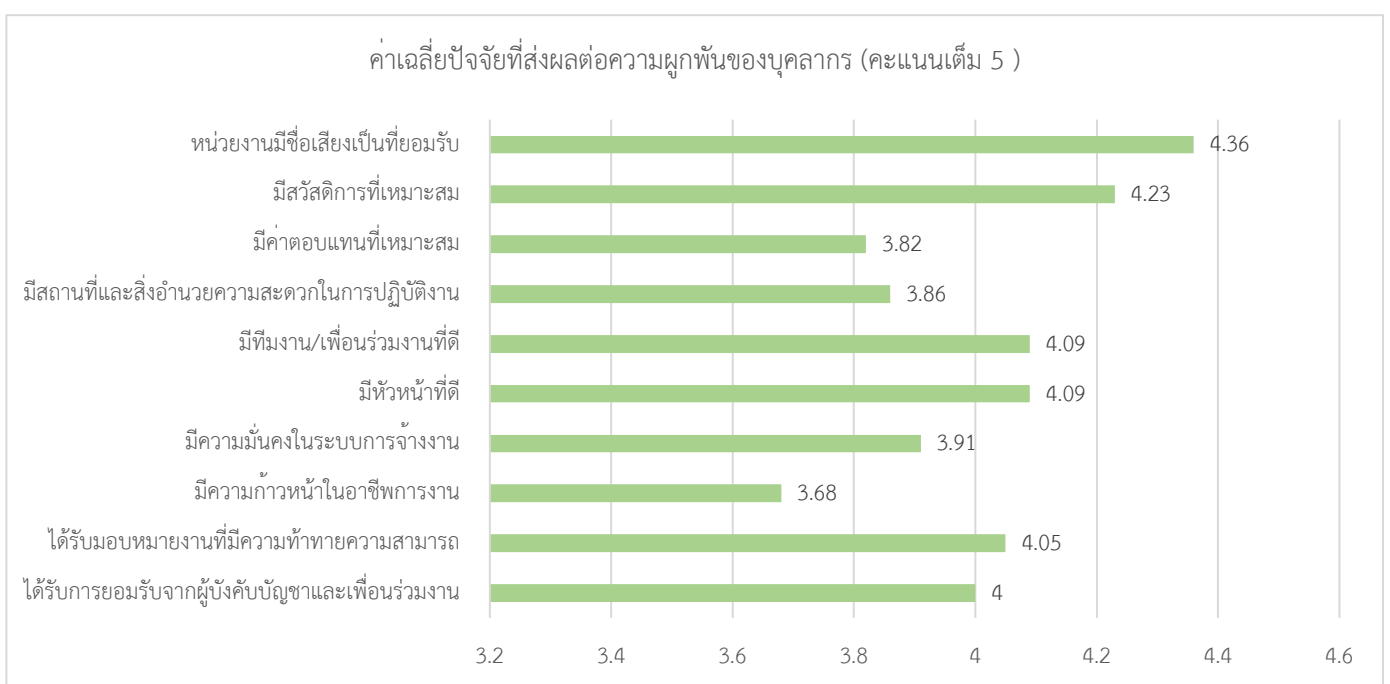
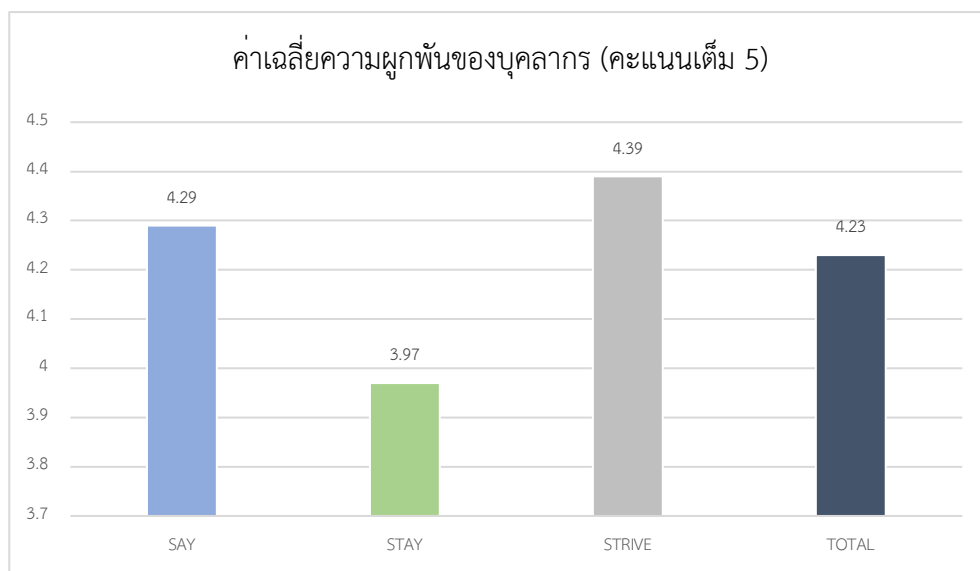
โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิรีรุกขชาติ มีระบบการโอนเงินเดือนให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างประจำ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือน ดังนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2560
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2544 โดยอิงตามประกาศสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนประจำปีของข้าราชการ
3. ผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี



ผลสำรวจความผูกพัน และความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

การสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร โครงการจัดตั้งฯ ได้ดำเนินการสำรวจในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งมีคำถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก ได้แก่ 1) การวัดระดับความผูกพันของบุคลากร ประกอบด้วย ตัววัดความสำเร็จ (Criteria Success Factor) 3 ด้าน คือ 1.1) ความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อหน่วยงาน (Say) 1.2) การเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงาน (Stay) และ 1.3) ความพยายามทุ่มเทในการปฏิบัติงาน (Strive) 2) การศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร และ 3) การสำรวจระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ซึ่งผลการสำรวจ ปี พ.ศ. 2565 โครงการจัดตั้งฯ มีผู้ตอบแบบสำรวจจำนวน 22 คน จาก 24 คน ดังนี้



ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

