



อุทยานธรรมชาติวิทยา
ศิริราช
มหาวิทยาลัยมหิดล

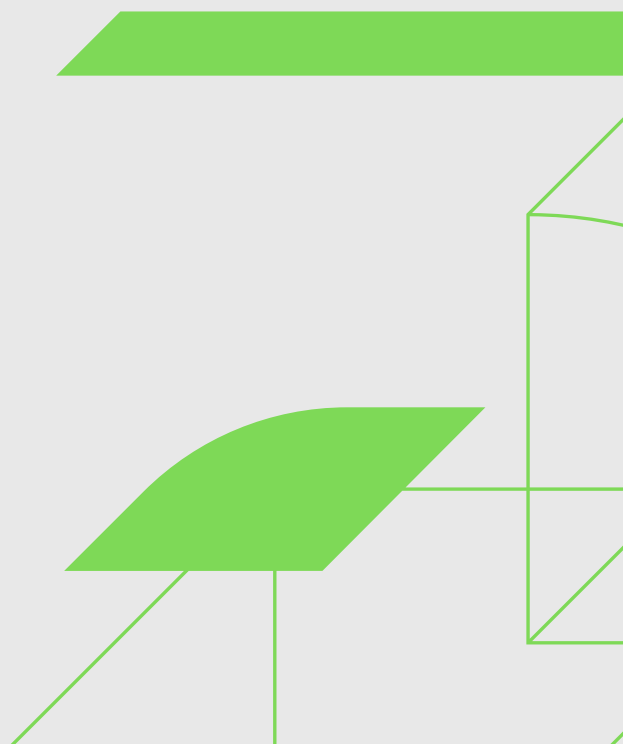
การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล



การดำเนินการตามนโยบาย

การบริหารทรัพยากรบุคคล 2566

- การวางแผนอัตรากำลัง
- การสรรหา/คัดเลือก
- การสร้างเสริมศักยภาพ
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- สวัสดิการ/สิทธิประโยชน์





วางแผนอัตรากำลัง

ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนบุคลากร
จำแนกตามช่วงอายุ (Generation)
เพื่อวางแผนทดแทนบุคลากรที่เกษียณอายุ
และการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)



การสรรหาและคัดเลือก

ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกตามกระบวนการที่กองทรัพยากรบุคคลกำหนด

โดยดำเนินการกำหนดคุณลักษณะ พร้อมร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน

การคัดเลือก เพื่อให้กองทรัพยากรบุคคลดำเนินการรับสมัครผ่านระบบของ

มหาวิทยาลัย รวมทั้งโครงการจัดตั้งสถาบันฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจ

Facebook : Sireepark เมื่อมีผู้ผ่านการคัดเลือกและดำเนินการบรรจุและ

แต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว กำหนดให้มีการทดลองการปฏิบัติงาน

จำนวน 6 เดือน



Sireepark

เผยแพร่โดย Save Thananon ? · 3 มีนาคม · 🌐

...



SIREEPARK เปิดรับสมัครงานหลายอัตรา

(ขยายเวลารับสมัครเนื่องจากระบบการรับสมัครของมหาวิทยาลัยขัดข้อง)



ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (1 อัตรา)

- มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาพฤกษศาสตร์ อณูกรรมวิธาน วิจัยพฤกษศาสตร์ชีวภาพ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ... ดูเพิ่มเติม


สรีรุกษา

เปิดรับสมัคร

นักวิทยาศาสตร์ 1 อัตรา

ประจำโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกชาติ

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2566

(ขยายเวลาปิดรับสมัครเนื่องจากระบบรับสมัครของมหาวิทยาลัยขัดข้อง)

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : ส่งผลงานผู้ว่าราชการมาส่งผ่านกล่องจดอิเล็กทรอนิกส์

เงินรางวัลเบื้องต้น: รับเงินเดือน 23,440 บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ร่วมจัดทำระบบฐานข้อมูลพืชไม้มีชีวิต (Living collection) ของอุทยานฯ
- ช่วยปฏิบัติงานในส่วนสนับสนุนประสานงานในการปลูกฝังคุณธรรมพินิจเนื่องมาจากพระราชดำรัสแก่พระปิตุลาธิราชพลฒ์อนุชาตามบรรดาศักดิ์ (อ.พ.ส.-บรรดาภิรมย์เสนา)
- ดูแลและจัดทำแบบบันทึกขบวนการเก็บรักษาพันธุ์ในโรงเลี้ยงกิ่งพันธุ์จากพืชทางออกของห้องปฏิบัติการและสวน
- ร่วมกันวิจัยเกี่ยวกับพืชสมุนไพรในท้องถิ่น เช่น อุทยานวังาน พญาเสือ พาณิชย์เมืองสัตตวิหาร ฯลฯ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นได้ตามมอบหมาย

คุณสมบัติ

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 40 ปี (พิจารณาถึงผลการทหารแล้ว)
- มีความรู้ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาพฤกษศาสตร์ อุทยานวังาน วิทยาศาสตร์การแพทย์ สิ่งแวดล้อม ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง (การศึกษาจบจนจบปริญญาตรีกับวิชาชีพเกษตรหรือบริหารก็ได้เป็น-วิชาการเท่านั้น)
- การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีประสบการณ์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี และให้การยอมรับงานเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีความรู้และทักษะภาษาจีนหรือภาษาอังกฤษอย่างหนึ่ง ทั้งด้านเขียนและพูดมีความรู้ได้มีดี มีวิธีการทำงานตรงไปตรงมา
- มีความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์และงานกราฟิก
- สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา ปฏิบัติงานในวันหยุด และปฏิบัติงานนอกสถานที่
- เน้นการแสดงผลงานทางวัตถุควบคู่กันกับการทำประโยชน์ให้แก่สังคม (มนุษยสัมพันธ์ ณ วันที่สมัคร)
- หากไม่มีคุณสมบัติเหล่านี้กว่าวิทยาลัยอาชีวศึกษาบางนา



คลิกเพื่อดูรายละเอียดข้อนี้


สรีรุกษา

เปิดรับสมัคร

นักวิชาการเงินและบัญชี 2 อัตรา

ประจำโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกชาติ

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2566

(ขยายเวลาปิดรับสมัครเนื่องจากระบบรับสมัครของมหาวิทยาลัยขัดข้อง)

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : ส่งผลงานผู้ว่าราชการมาส่งผ่านกล่องจดอิเล็กทรอนิกส์

เงินรางวัลเบื้องต้น: รับเงินเดือน 20,090 บาท / ปฏิญญา เงิน 23,440 บาท
(ตามใบเสนอราคาเป็นรายปีต่อปี รายได้ภาษีจะหักจากเงินเดือนและโบนัสที่ได้รับจากหน่วยงาน)

คุณสมบัติ

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 45 ปี (พิจารณาถึงผลการทหารแล้ว)
- ความรู้พื้นฐานบัญชีหรือคณิตศาสตร์ด้านการเงิน การบัญชี
- มีความสามารถในการคำนวณบัญชีและประมาณค่าส่วนต่างต้นทุนการปฏิบัติงานได้ทั้งที่ จะต้องประมาณการทางการเงินบัญชีและการเงินเบื้องต้น 1 ปี
- มีความรู้ทางด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถด้านเครื่องมือสารสนเทศ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้อย่างดี (หากมีประสบการณ์ในการใช้ระบบ ERP หรือระบบ SAP จะมีความพึงพอใจเป็นพิเศษ)
- มีความสามารถในการจัดการข้อมูล งานเลข การตรวจสอบ ใ้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีผล
- มีความรู้ในการสื่อสารและประสานงานได้ เป็นศูนย์กลางที่ดี และยึดมั่นในศักยภาพปฏิบัติงาน ยึดมั่นต่อการ
- มีความซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ชอบ ชัยชนะของบุคคล กระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- สามารถอธิบายการทำงานได้ดีด้วยวาจาและลายมือ มีความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น
- เน้นการแสดงผลงานทางวัตถุควบคู่กันกับการทำประโยชน์ให้แก่สังคม (มนุษยสัมพันธ์ ณ วันที่สมัคร)
- หากไม่มีคุณสมบัติเหล่านี้กว่าวิทยาลัยอาชีวศึกษาบางนา



คลิกเพื่อดูรายละเอียดข้อนี้

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม :

02-441-3272-4 ในวันและเวลาราชการ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม :

02-441-3272-4 ในวันและเวลาราชการ

การสร้างเสริมศักยภาพ



สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการ Upskill-Reskill-Newskill ให้มีศักยภาพและ
เตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการรับหน้าที่ใหม่ๆ ในอนาคต เช่น
การอบรมเตรียมความพร้อมในการเป็นวิทยากรผู้ช่วย อพ.สร./ การอบรม
หลักสูตรรุกรบกร เป็นต้น



การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามกระบวนการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแบ่งเป็น

- การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย (พม.) และพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พส.) (ปีละ 1 ครั้ง)
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว (ปีละ 2 ครั้ง)

โดยในปี 2566 จะมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการจัดทำแผน
พัฒนารายบุคคล IDP

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์



พนักงานมหาวิทยาลัย

- ✓ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ✓ เบี้ยเลี้ยงหมวยมหาวิทยาลัย
- ✓ สิทธิการลาประเภทต่างๆ
- ✓ กองทุนเงินทดแทน
- ✓ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตนเอง
- ✓ ค่าเช่าบ้าน (สำหรับบุคลากรที่เลือกสวัสดิการ รูปแบบที่ 1)
- ✓ รถรับ-ส่ง (ของมหาวิทยาลัย)
- ✓ สินเชื่อสถาบันการเงิน
- ✓ ส่วนลดค่าบริการต่างๆ
- ✓ โครงการสวัสดิการที่มหาวิทยาลัยให้เพิ่มเติม ได้แก่ สวัสดิการยืมเงิน 5,000 บาท/ปี
- ✓ กรณีบุคลากรถึงแก่กรรม
 - ▶ เงินช่วยเหลือพิเศษ 3 เท่าของเงินเดือน
 - ▶ พวงหรีดเคารพศพ
 - ▶ เงินสงเคราะห์กรณีถึงแก่กรรม ได้แก่ ถึงแก่กรรมตามปกติ 50,000 บาท และถึงแก่กรรมด้วยอุบัติเหตุ 100,000 บาท
- ✓ เงินชดเชยกรณีพ้นสภาพพนักงานมหาวิทยาลัย
- ✓ โครงการสวัสดิการที่ส่วนงานจัดให้เพิ่มเติม
- ✓ กองทุนประกันสังคม
- ✓ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ✓ กีฬาบุคลากร
- ✓ CONDO มหาวิทยาลัย

ลูกจ้างประจำเงินรายได้

- ✓ เบี้ยเลี้ยงหมวยมหาวิทยาลัย
- ✓ กองทุนประกันสังคม
- ✓ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ✓ กีฬาบุคลากร
- ✓ CONDO มหาวิทยาลัย
- ✓ กรณีบุคลากรถึงแก่กรรม
 - ▶ เงินช่วยเหลือพิเศษ 3 เท่าของเงินเดือน
 - ▶ พวงหรีดเคารพศพ
 - ▶ เงินสงเคราะห์กรณีถึงแก่กรรม ได้แก่ ถึงแก่กรรมตามปกติ 50,000 บาท และถึงแก่กรรมด้วยอุบัติเหตุ 100,000 บาท
- ✓ โครงการสวัสดิการที่ส่วนงานจัดให้เพิ่มเติม
- ✓ สิทธิการลาประเภทต่างๆ
- ✓ กองทุนเงินทดแทน
- ✓ รถรับ-ส่ง (ของมหาวิทยาลัย)
- ✓ สินเชื่อสถาบันการเงิน
- ✓ ส่วนลดค่าบริการต่างๆ